

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

## Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

### Kęstučio Trakšelio METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-19 Nr.V6-59  
Kretinga

## I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos strateginis tikslai 2021-2025 metams:

1. Puoselėti savitą gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę.
2. Ugdymo aplinkos ir pamokos vadybos tobulinimas.

Įgyvendinat pirmą strateginio plano tikslą, 2021 m. didelis dėmesys buvo skirtas gimnazijos, kaip besimokančios bendruomenės kūrimui. 2021 m. buvo organizuoti mokymai tiek nuotoliniu, tiek kontaktiniu būdu. Dėl susidariusios pandeminės situacijos tradicinis gimnazijos renginys „Pamokos kitaip“ organizuotas visus metus, nuotoliniu būdu. Pamokas bei užsiėmimus mokiniams vedė VDU, VU, VGTU, KU, ŠU dėstytojai (9 pravestos pamokos), Europos parlamento nariai: L. Mažylis, A. Kubilius, R. Juknevičienė, žymūs žmonės: R. Morkūnaitė- Mikulėnienė, R. Petrauskas, B. Vanagas, A. Rapalis, K. Bubnytė - Širmenė, L. Sinevičienė ir kt. Taip pat kiekvieną mėnesį vyko nuotoliniai susitikimai su žymiais Lietuvos žmonėmis: B. Vanagu, V. Žala, R. Petrausku, R. Šalna, M. Nefu, A. Pranckevičiumi ir kt.

Tėvams organizuoti susitikimai su psichologu E. Karmaza, G. Serafinu, ir kt. Gimnazijos pedagogai kiekvieną mėnesį dalyvaudavo bendruomenei skirtuose kvalifikacijos tobulinimo seminaruose. Mokytojams buvo sudarytos sąlygos tobulinti profesines kompetencijas. Jie aktyviai dalyvavo nuotoliniu būdu organizuojamuose seminaruose. Seminarų, mokymų medžiaga aptarta metodinių grupių susirinkimuose, viešai patalpinta metodinių grupių elektroniniuose aplankuose, kuriais galėjo naudotis visi Gimnazijos mokytojai. Vienam pedagogui kvalifikacijos tobulinimo dienų tenka 10,9 (2020 m. - 6,5 dienos), vadovams vidutiniškai kvalifikacijos tobulinimo dienų tenka 12,6 dienos (2020 m. - 7,33 dienos). Pedagogai dalyvavo 4 edukaciniuose renginiuose ir 2 edukacinėse išvykose. Todėl buvo organizuoti renginiai, kuriuose tiek pedagogai, tiek mokiniai ir jų tėvai įgytų teorinių žinių, kurias gebėtų pritaikyti praktikoje, taip prisidedant prie mokinio asmeninės ūgties ir brandos, mokymosi pasiekimų bei gimnazijos patrauklumo didinimo.

Gimnazijoje aktyviai vykdoma Ugdymo karjerai veikla. Ugdymo karjerai tikslas – sudaryti galimybę gimnazijos mokiniams ir mokytojams susipažinti su aukštojo, profesinio mokslo studijomis ir aukštojo, profesinio mokslo sistema, susipažinti su įvairiomis specialybėmis. Gimnazijos skaitykloje nuolat atnaujinama informacija apie studijų galimybes. 2021 m. lapkričio mėnesį gimnazijoje vyko kasmetinis renginys „Studijų mugė 2021“. Šiame renginyje dalyvavo 24 aukštųjų ir profesinių mokyklų, kurios suteikė galimybę gimnazijos ir rajono mokiniams

susipažinti su studijų programomis. Gimnazijoje organizuoti 3 mokyklos, 2 rajono ir 2 respublikiniai renginiai skirti Jurgio Ambraziejaus Pabrėžos metams. Į šiuos renginius įtraukta visa gimnazijos bendruomenė. Puikiai organizuoti Gimnazijos tradiciniai renginiai. Kasmet organizuojama Kūrybos naktis, mokinių kūrybos šventė miesto bendruomenei „Rudens nostalgija“, mokinių (dailės ir fotografijos) darbų parodos, plenerai, mokinių kūrybinių darbų leidiniai: „Laiko smiltys“, „Žemaitėjės žemė giva kalba“, „Žemaitėjės žemė monėm augėn“.

2021 metais gimnazijoje buvo vykdoma daug projektų ir projektinių veiklų: 7 tarptautiniai, 5 respublikiniai, 3 rajoniniai.

Siekiant gimnazijoje įgyvendinti „Geros mokyklos“ koncepcijos modelį ypatingas dėmesys skirtas mokinių emocinio intelekto ugdymui, emociniam, socialiniam ir fiziniam mokinių saugumui, patyčių prevencijai. Nuolat skatinamas abipusis pagarbos ryšys tarp pedagogo ir mokinio, pedagogo ir tėvo, administracijos ir pedagogų bei tarpusavio gimnazijos bendruomenėse narių. Toks pagarbos ir bendradarbiavimo modelis laiduoja aukštos organizacinės kultūros formavimą bei pasitikėjimo santykių kūrimą, patyčių ir nepagarbos kitam bendruomenės nariui mažinimą ir prevenciją. O tai leidžia užtikrinti mokinių asmeninę laisvę, nuomonės raišką, saviraišką ir įvairovę plačiaja prasme.

Siekiant įgyvendinti antrą strateginio plano uždavinį 2021 m. ypatingas dėmesys buvo skirtas individualiai mokinio pažangai matuoti, vertinimo ir įsivertinimo klausimams, BP turiniui planuoti ir įgyvendinti. Vienas iš pagrindinių prioritetų - pagalba mokiniams, kurie turi mokymosi sunkumų. Ši pagalba teikta modulių, pasirenkamųjų dalykų pamokose, konsultacijose. Gabių ir talentingų mokinių ugdymą pamokose papildė jų dalyvavimas NŠ užsiėmimuose: „Jaunųjų tyrėjų“, „Chemijos mokslas - suprantama kalba“, „Biotechnologijų tyrimų“, „Kūrybinio rašymo“, „Eksperimentinės biologijos ir ekologijos“ ir kt.. 2021 metų rudenį visi I–II kl. mokiniai pasirinko matematikos ir lietuvių kalbos modulį, gabių mokinių ugdymui skirti fizikos ir programavimo moduliai; III–IV kl. mokiniams lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, anglų kalbos ir istorijos (jeigu mokosi A kursu) moduliai įskaičiuoti į pamokų skaičių. Egzaminams ruoštis, dalykų spragoms šalinti skirtos konsultacijų valandos. Be privalomųjų dalykų, III–IV kl. mokiniai papildomai rinkosi ekonomikos, psichologijos, teisės, elektronikos, filosofijos, lotynų kalbos dalykus.

Pagal numatytą planą buvo vykdyta tiriamoji veikla. Vestos atviros lietuvių kalbos, dailės, fizinio ugdymo pamokos gimnazijos mokytojams, tradicinė integruotos tikybos, istorijos, lietuvių kalbos, biologijos, muzikos, dailės pamoka (sausio ir rugsėjo mėn.), taip pat integruotos pamokos skirtos „Jurgio Ambraziejaus Pabrėžos 250 -osioms gimimo metinėms paminėti“. Daug dėmesio skirta modernios ir kokybiškos pamokos užtikrinimui: naudojami interaktyvūs mokymo metodai, įvaldyta nuotolinio mokymo kompetencija. Sustiprintos mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijos. Pavyko užtikrinti vieningą ir kryptingą gimnazijoje veikiančių metodinių grupių, mokytojų dalykininkų ir nuolatos veikiančios mokytojų ekspertų darbo grupės veiklą.

Siekiant laiduoti palankią ugdymosi aplinką, visiškai įrengti du nauji kabinetai (matematikos ir informacinių technologijų), 100 proc. įgalintos chemijos, fizikos ir gamtos mokslų bei kalbų laboratorijos, įrengtas metodinis kabinetas. Visi kabinetai aprūpinti naujausia IT bei kitomis šiuolaikinėmis ugdymo/si priemonėmis. Bibliotekoje 2021 metais nupirktas: 786 vadovėliai už 8323,57 eurus, 493 licencijos skaitmeninei mokymosi aplinkai „EDUKA klasė“ už 9307,00 eurus, 45 vnt. grožinės literatūros už 488,23 eurus, kompiuterinių užduočių rinkinių matematikai prenumerata 36 mėnesiams už 450 eurų.

Nuo 2021 metų rugsėjo mėn. gimnazija dalyvauja „Kokybės krepšelio“ projekte, kurio pagrindinis tikslas - užtikrinti ugdymo(si) kokybę, skatinančią kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį, plėtojant inovatyvią mokymosi aplinką. Tikėtina, kad dalyvavimas šiame projekte ir numatyto projektinių veiklų įgyvendinimas žymiai prisidės prie gimnazijos mokinių pasiekimų bei daromos pažangos.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Plėtoti pasidalytą lyderystę gimnazijos savivaldoje įtraukiant visus bendruomenės narius.	Kuriama iniciatyvi, atsakinga, vieninga gimnazijos bendruomenė. Kuriamas ir nuolat tobulinamas patrauklus gimnazijos įvaizdis	Nemažiau, kaip 3 edukaciniai renginiai visai mokyklos bendruomenei (pedagogai, tėvai, mokiniai). 2 renginiai skirti tėvų švietimui.	Pedagogams organizuoti 4 edukaciniai renginiai, 2 edukacinės išvykos. Tėvai dalyvavo 3 seminaruose, kurių tematika: santykiai su vaiku, karjeros planavimas, priklausomybių grėsmė ir prevencija. Mokiniai dalyvavo 13 Kultūros paso renginiuose. Gimnazijos bendruomenės nariai dalyvavo įvairiuose rajoniniuose ir respublikiniuose renginiuose, tv ir radijo laiduose, publikuoti straipsniai spaudoje, taip kuriant patrauklų įvaizdį.
1.2. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir aukštosiomis mokyklomis	Aukštųjų mokyklų dėstytojų paskaitos, kartu su socialiniais partneriais, šalies mokyklomis vykdomi projektai ar edukaciniai renginiai	Per mokslo metus 4 aukštųjų mokyklų dėstytojų paskaitos (kontaktiniu ar online būdu). Gimnazija organizuoja per metus ne mažiau kaip 3 edukacinius renginius su socialiniais partneriais .	Atnaujinta bendradarbiavimo sutartis su KU (2021-06-23). Aukštųjų mokyklų atstovai vedė 9 paskaitas mokiniams ir mokytojams. Organizuoti 2 edukaciniai užsiėmimai karjeros planavimo tematika (ISM, VDU) bei „Studijų mugė 2021“, kur dalyvavo šalies 24 mokyklos. 2 edukaciniai renginiai organizuoti su KU Botanikos sodu.
1.3. Nuotolinio mokymo kokybės gerinimas ir infrastruktūros atnaujinimas.	Įsigyta ir sumontuota IT, kuri laiduotų nuotolinio mokymo būdų pasiekti geresnių ir efektyvesnių rezultatų.	2 hibridinio mokymosi klasių įrengimas ir šimtaprocentinis įgalinimas. Kuris leis teikti kokybiškas	Gimnazija įsigijo 9 hibridinio mokymo įrenginius, kuriuos naudoja įvairių dalykų mokytojai, mokiniams kuriems skirtas namų mokymas arba esant

		ugdymo paslaugas mokiniams, kurie mokosi namuose (dėl pandemijos, sveikatos sutrikimų ar alternatyvių pamokoms veiklų).	saviizoliacijoje. Įsigyti 4 interaktyvūs ekranai, kurių naudojimas leidžia kokybiškiau pateikti mokomąją medžiagą ir naudoti įvairesnius mokymo metodus. Taip pat prieš mokinių atostogas 1 savaitę mokiniai mokosi nuotoliniu būdu, kad pedagogai ir mokiniai neprarastų nuotolinio mokymo įgūdžių, tad visa įranga yra efektyviai naudojama ugdymo/si procese.
1.4. Tobulinti ir efektyvinti ugdymo proceso stebėseną ir ugdymo/si kokybę.	Sistemiškai vykdyti ugdymo proceso stebėseną, taip identifikuojant stipriąsias ir tobulintinas sritis.	Parengti ir įgyvendinti gimnazijos ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašą, kuris laiduos aiškesnę ugdymo veiklos stebėseną ir analizę. Stebėti ne mažiau 20 proc. visų metinių pamokų. Parengti ir įgyvendinti gimnazijos mokinių rezultatų gerinimo strategiją. Šios strategijos pagrindų planuoti pamokas, taikyti modernios pamokos aspektus bei IT.	Stebėta 20 proc. visų ugdymo veiklų (formalus ir neformalus švietimas), kuriuose pagrindinis dėmesys telktas į IT naudojimą ugdymo procese bei emocinį, socialinį ir fizinį saugumą pamokose bei mikroklimate. Parengta mokinių pasiekimų gerinimo strategija gimnazijoje (2021-01-13, įsak. Nr.V1-07).

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

### 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Naujai suremontuoti bei nupirkti nauji baldai į du kabinetus (matematika ir informacinių technologijų).	Pagerintos mokymosi aplinkos ir darbo sąlygos. Abiejuose kabinetuose įrengtos mokiniams mokymosi vietos su kompiuteriais bei modernia kita įranga.
3.2. Parengtas ir įgyvendinamas „Kokybės krepšelio“ projektas.	Gautas finansavimas laidosu organizuoti ugdymą atitinkantį asmenybės brandą, individualias mokymosi galimybes, poreikius bei gebėjimus
3.3. Parengti ir laimėti tarptautiniai projektai: „Erasmus“, „STEAM skills for sustainability (Nordplus junior)“.	Mokiniams ir pedagogams sudaroma galimybė dalintis patirtimi su užsienio partneriais, aplankyti jų mokyklas ir įgytą patirtį pritaikyti gimnazijos ugdymo/si procese.

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

## IV SKYRIUS

### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Organizacijos valdymas krizinių ir pandemijos situacijų metu.
--

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

## V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Laiduoti mokinių saviraiškų dalyvavimą gimnazijos gyvenime bei kurti verslumą ir lyderystę skatinančią aplinką.	Sukuriama nauja edukacinė erdvė mokyklos bibliotekoje, kurioje vienu metu tilps 30 mokinių ir bus pravesta 20 proc. visų gimnazijoje vykstančių neformalaus švietimo užsiėmimų. Taip pat įrengiama „lauko klasė“.	„Lauko klasėje“ pravesta 10 proc. visų gimnazijoje vestų integruotų pamokų ir 10 proc. atvirų gimnazijoje vestų pamokų gimnazijos ir mokyklos mokytojams. Sukurtomis edukacinėmis erdvėmis naudojasi 100 proc. mokinių.. Padidės mokinių skaičius dalyvaujančių neformaliame švietime (nuo 295 iki 365) lyginant su 2020–2021 m. m.
8.2. Plėtoti mokinių ugdymą karjerai ir bendradarbiavimą su aukštosiomis mokyklomis ir socialiniais partneriais.	Mokinių konsultavimas karjeros projektavimo klausimais bei aukštųjų mokyklų dėstytojų paskaitos, kartu su socialiniais partneriais.	Įrengti Karjeros konsultavimo kabinetą bei per per mokslo metus 4 aukštųjų mokyklų dėstytojų paskaitos (kontaktiniu ar online būdu).

8.3. Užtikrinti pedagogų profesinis tobulėjimas ir ugdymo/si kokybę ir individualią mokinio pažangą.	Sisteminis pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ir refleksija laiduojanti pamokos kokybę ir mokinių individualią pažangą.	95 proc. pedagogų dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo seminare. 100 proc. mokinių naudoja „Eduka klasė“ programą. 50% mokytojų per pamokas naudoja Reflectus internetinę sistemą, taip į pamokos refleksavimą ir apibendrinimą įtraukdami 70 proc. mokinių.
8.4. Sudaryti daugiau galimybių kiekvienam mokiniui, pagal savo gabumus, patirti mokymosi sėkmę	Efektyvios ugdymosi pagalbos teikimas įvairių poreikių mokiniams. Įtraukiojo ugdymo stebėseną.	Organizuoti gabių ir aktyvių mokinių 2 stovyklas. Kiekvienoje suorganizuotoje stovykloje dalyvauja ne mažiau nei 30 mokinių. Mokiniai turintiems mokymosi spragų skirti papildomas konsultacijas 4 savaitinės valandos (lietuvių kalba, matematika, fizika, chemija).

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Užsitęsęs nuotolinis mokymas ir pandemijos nesuvaldymas.

9.2. Švietimą reglamentuojančių juridinių dokumentų kaita.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Gimnazijos tarybos posėdžio protokolas*

Gimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_